



KOTKA-KYMIN
SEURAKUNTA

Tietosuojaseloste Kotka-Kymin ev.lut. seurakunnan jäsenrekisteristä

Rekisterinpitäjä

Kotka-Kymin evankelis-luterilainen seurakunta
Karhulantie 33, 48600 Kotka
puh. 040 196 7505
sähköposti: kirkkoherranvirasto.kotka-kymi@evl.fi

Tietosuojavastaavan yhteystiedot

Jyrki Lahti, tietohallintopäällikkö
puh. 040 827 7783, jyrki.lahti@evl.fi

Yhteyshenkilö

Emilia Pulkki, tietosuojayhteyshenkilö
puh. 040 196 7567, emilia.pulkki@evl.fi

Rekisterin nimi

Jäsenrekisteri

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Jäsenrekisteriä pidetään kirkon ja sen seurakuntien toiminnan ja hallinnon hoitamiseksi sekä kirkon jäsenten oikeuksien ja velvollisuuksien toteuttamiseksi. Seurakunnat ja seurakuntien keskusrekisterit vastaavat omien jäsentensä tietojen ylläpidosta.

EU:n tietosuojasetus 6.1.c., lakisääteinen velvoite. Jäsenrekisteri on osa kirkonkirjoja. Kirkonkirjoista säädetään kirkkolain 16 luvussa ja kirkkojärjestyksen 16 luvussa. Tietojenkäsittelyä säätelee myös laki uskonto- kuntien jäsenrekistereistä (21.8.1998/614).

Rekisterin henkilöryhmät ja tietosisältö

Kotka-Kymin ev.lut. seurakunnan nykyiset ja entiset jäsenet:

- nimet, syntymäaika/henkilötunnus, sukupuoli, äidinkieli, siviilisääty, ammatti
- osoite sekä henkilön mahdolliset muut yhteystiedot
- syntymäkotikunta, kotikunta, tieto seurakunnasta ja maistraatista
- kirkkoon liittymis- ja eroamistieto, kieliryhmän/seurakunnan vaihto
- kansalaisuustiedot
- kuolin- ja hautaustiedot
- perhesuhdetiedot: avioliitto, rekisteröity parisuhde, lapset, vanhemmat, mahdolliset isyyispäätökset, isyyden kumoamis-, adoptio- ja huoltopäätökset
- nimenmuutokset



- edunvalvontaa ja toimintakelpoisuuden rajoitusta koskeva tiedot
- tietojen luovuttamista koskevat rajoitukset
- kirkollisia toimituksia koskevat tiedot
- kirkollista luottamustehtävää koskevat tiedot
- lisäksi asiakas- ja viitehenkilöt; seurakunnan jäsenten puoliset ja lapset, jotka eivät ole jäseniä sekä kummit, jotka eivät ole jäseniä
- (pappien osalta nimikirjaosio, jossa tieto pappeudesta ja toimipaikasta)

Tietolähteet

Kirkon yhteisessä jäsenrekisterissä olevia jäsenten henkilötietoja päivitetään väestötietojärjestelmästä. Kirkollisia toimituksia ja luottamustehtäviä koskevat tiedot tallennetaan rekisteriin seurakuntaan kuuluvien osalta.

Tietojen luovutukset

Jäsenrekisterin tietoja käytetään ainoastaan kirkon ja sen seurakunnan omassa toiminnassa ja hallinnossa.

Jäsentä koskevia yksittäisiä tietoja voidaan luovuttaa muulle taholle virkatodistuksena tai vastaavana selvi-tyksenä siten kuin siitä säädetään väestötietojärjestelmästä ja Väestörekisterikeskuksen varmennepalveluista annetussa laissa (661/2009).

Henkilötietojen säilytysaika

Säilytysajat on määritelty seurakunnan arkistonmuodostussuunnitelmassa.

Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus:

- Pyytää rekisterinpitäjältä pääsy häntä itseään koskeviin henkilötietoihin sekä oikeus pyytää kyseisten tietojen oikaisemista tai poistamista. Jäsenrekisteristä ei kuitenkaan poisteta jäsenen perustietoja, sillä jäsenrekisteri toimii osana lakisääteistä kansallista väestötietorekisteriä.
- Pyytää rekisterinpitäjältä häntä itseään koskevien henkilötietojen käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä sekä oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä toiseen.
- Niiltä osin kuin henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen, oikeus peruuttaa suostumus milloin tahansa, tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritetun käsittelyn lainmukaisuuteen.
- Tehdä valitushenkilötiedon käsittelystä kansalliselle valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuojasetusta. Tämän oikeuden käyttäminen ei rajoita kirkkolain (1054/1994) mukaisia muutoksenhakukeinoja.

Kansallisen valvontaviranomaisen yhteystiedot



KOTKA-KYMIN
SEURAKUNTA

Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, Ratapihantie 9, 00521 Helsinki
p. 029 56 66700, tietosuoja@om.fi
www.tietosuoja.fi

