



KOTKA-KYMIN
SEURAKUNTA

Tietosuojaseloste Kotka-Kymin ev.lut.seurakunnan hautaustoimen rekisteristä

Rekisterinpitäjä

Kotka-Kymin evankelis-luterilainen seurakunta
Karhulantie 33, 48600 Kotka
puh. 040 196 7505
sähköposti: kirkkoherranvirasto.kotka-kymi@evl.fi

Tietosuojavastaavan yhteystiedot

Jyrki Lahti, tietohallintopäällikkö
puh. 040 827 7783, jyrki.lahti@evl.fi

Yhteyshenkilö

Emilia Pulkki, tietosuojayhteyshenkilö
puh. 040 196 7567, emilia.pulkki@evl.fi

Rekisterin nimi

Hautaustoimen rekisteri

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Hautaustoimen rekisteriä pidetään hautaustoimeen liittyvien asiakastietojen tallentamiseen ja arkistointiin sekä hyvän ja turvallisen asiakaspalvelun varmistamiseen. Rekisterin tietoja käytetään anonyymisti myös palvelujen tilastointiin.

EU:n tietosuojasetus 6.1.c.

Rekisterin tietosisältö

Toimitusohje hautaamista varten

- Vainajan nimi, henkilötunnus, kuolinaika, millä paikkakunnalla vainaja on ollut kirjoilla, siunausaika, hautapaikka, omaisen tiedot, luvat vainajan nimen julkaisemiseen kirkollisissa ilmoituksissa, lukemiseen pyhäinpäivänä ja jumalanpalveluksessa

Tuhkausilmoitus krematoriolle

- Vainajan nimi, henkilötunnus, kuolinpäivä, kuuluuko vainaja seurakuntaa, siunauspäivä, urnan hautauspäivä ja hautapaikka, laskutusosoitehauta/omaisten tiedot

Tuhkausrekisteri

- Vainajan nimi, henkilötunnus, kuolinpäivä, hautapaikka, omaisen allekirjoitus

Haudanhoitosopimukset

- Hautapaikan numero, haudatut vainajat, hoitosopimuksen tehneen asiakkaan tiedot



Hautamuistomerkkisuunnitelmat

- Haudalle tulevan muistomerkin mitata, hautapaikkatiedot

Tietolähteet

Asiakkaat antavat itse tietonsa asioinnin yhteydessä.

Haudanhoitosopimukseen liittyvä asiakasrekisteri pidetään Status-hautakirjanpitojärjestelmässä. Manuaalinen aineisto säilytetään lukollisessa arkistokaapissa hautausmaahallinnon tiloissa. Molempiin on pääsy vain hautaus-toimen henkilökunnalla.

Rekisterit sisältävät salassa pidettävää tietoa Julk.L. 24§ 23k ja 25k

Tietojen luovutukset

Asiakasrekisterien tietoja käytetään vain seurakunnan omassa toiminnassa ja hallinnossa.

Asiakkaan omat tiedot luovutetaan hänelle erikseen pyydettäessä.

Tietojen säilytysaika

- toimitusohje yksi vuosi
- tuhkausilmoitus hävitetään laskutuksen jälkeen
- tuhkausrekisteri arkistoidaan
- haudanhoitosopimuksia säilytetään kaksi vuotta sopimuksen päättymisen jälkeen
- hautamuistomerkkisuunnitelmia säilytetään 25 vuotta

Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus:

- Pyytää rekisterinpitäjältä pääsy häntä itseään koskeviin henkilötietoihin sekä oikeus pyytää kyseisten tietojen oikaisemista tai poistamista.
- Pyytää rekisterinpitäjältä häntä itseään koskevien henkilötietojen käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä sekä oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä toiseen.
- Niiltä osin kuin henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen, oikeus peruuttaa suostumus milloin tahansa, tämän vaikuttamatta suostumuksen perustella ennen sen peruuttamista suoritetun käsittelyn lainmukaisuuteen.
- Tehdä valitus henkilötiedon käsittelystä kansalliselle valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuojaa-asetusta. Tämän oikeuden käyttäminen ei rajoita kirkkolain (1054/1994) mukaisia muutoksenhakukeinoja.



KOTKA-KYMIN
SEURAKUNTA

Kansallisen valvontaviranomaisen yhteystiedot

Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, Ratapihantie 9, 00521 Helsinki.
p. 029 56 66700, tietosuoja@om.fi
www.tietosuoja.fi

